



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 29 ИМЕНИ В.Н. МАСЛОВСКОГО ГОРОДА ДОНЕЦКА»

идентификационный код 25711363

83062, г Донецк, ул. Тушинская, 8
тел.:(062) 316-16-29

E-mail: school29@rambler.ru
<http://www.donschool29.com.ru>

ПРИКАЗ

от **16.03.2020 г. № 38**

г.Донецк

**О выполнении мероприятий в
период режима повышенной
готовности на территории
Донецкой Народной Республики**

Во исполнение Указа Главы Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020 года № 157 «О введении режима повышенной готовности», приказа Министерства образования и науки ДНР от 16.03.2020г. № 482 «О выполнении мероприятий в период режима повышенной готовности на территории Донецкой Народной Республики», приказа управления администрации г. Донецка от 16.03.2020 № 222 «О выполнении мероприятий в период режима повышенной готовности на территории Донецкой Народной Республики», приказа отдела образования администрации Ленинского района г. Донецка от 16.03.2020г. № 153 «О выполнении мероприятий в период режима повышенной готовности на территории Донецкой Народной Республики», в связи с угрозой распространения в Донецкой Народной Республике коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завхозу школы Сагдуллаевой С.В.:

1.1. Усилить меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая дезинфекцию в зданиях, установку средств дезинфекции в учебных помещениях, столовой, санузлах и других помещениях, соблюдение графиков уборки и проветривания помещений.

2. Заместителю директора по УВР Казинцевой А.Е.:

2.1. Организовать активное выявление и отстранение от образовательного процесса обучающихся и от работы сотрудников с повышенной температурой тела.

3. Заместителю директора по ВР Асауловой ВВ.:

3.1. Запретить проведение массовых мероприятий в учебном учреждении.

4. Классным руководителям:

4.1. Довести до ведома родителей о том, что по их решению (заявлению) предоставляется возможность обучающимся свободно посещать школу.

5. Контроль по выполнению приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Школа № 29 г. Донецка»



Р.Н. Глыва

Ознакомлены:

Асаулова В.В.

Киричок С.В.

Давыденко И.Л.

Шадрина Л.А.

Грин Е.Г.

Залогина Т.В.

Штефанко И.Н.

Спасова Н.В.

Осадчая Т.А.

Оганесян И.И.

Павленко Р.Ш.

Чаты А.И.

Казинцева А.Е.

Сагдуллаева С.В.



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 29 ИМЕНИ В.Н. МАСЛОВСКОГО ГОРОДА ДОНЕЦКА»

идентификационный код 25711363

83062, г Донецк, ул. Тушинская, 8
тел.:(062) 316-16-29

E-mail: school29@rambler.ru
http:www.donschool29.com.ru

ПРИКАЗ

от **16.03.2020 г. № 39**

г.Донецк

**Об участии в районной
Эстафете Памяти «Салют, Победа!»,
посвященной 75 – летию
Великой Победы**

Согласно плану работы районного патриотического клуба «Поиск» на 2019 – 2020 уч. г., руководствуясь приказом отдела образования администрации Ленинского района г. Донецка от 12.03.2020г. № 145 «О проведении районной Эстафеты Памяти «Салют, Победа!», посвященной 75 – летию Великой Победы», с целью воспитания патриотизма, любви к Родине, сохранения исторической памяти о Великой Отечественной войне, привития учащимся чувства глубокого уважения к ветеранам и участникам войны, популяризации и активизации поисковой работы в общеобразовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Асауловой В.В.:
 - 1.1. Организовать участие в:
 - 1.1.1. районной Эстафете Памяти «Салют, Победа!» (далее – Эстафета Памяти), посвященную 75 – летию Великой Победы в период с 30 марта по 03 апреля 2020 г. согласно Порядку проведения Эстафеты Памяти.
 - 1.1.2. открытию районной Эстафеты Памяти 30 марта 2020 года в 14.00. у мемориала «Жертвам фашизма» (пр. Ленинский).
2. Назначить Горбунову Л.П., педагога-организатора, руководителя школьного поискового отряда, за проведение Эстафеты Памяти в учебном учреждении.
3. Назначить Горбунову Л.П., педагога-организатора, руководителя школьного поискового отряда, ответственной за жизнь и здоровье учащихся с записью в соответствующих журналах при проведении мероприятий.
4. Горбуновой Л.П.:
 - 4.1. Принять во внимание, что:

4.1.1. мероприятия проводятся в свободное от учебных занятий время на усмотрение администрации с утверждением начала, продолжительности и окончания мероприятия.

4.1.2. во время проведения Эстафеты Памяти наличие у учащихся школьного поискового отряда эмблем, отличительных знаков, элементов единой формы, головных уборов.

4.2. Обеспечить участие учащихся школьного поискового отряда (в количестве до 10 человек) в открытии районной Эстафеты Памяти 30.03.2020 г. у мемориала «Жертвам фашизма» (пр. Ленинский) в 14.00.

4.3. Подготовить презентацию на районный Слет школьных поисковых отрядов с использованием материалов проведения Эстафеты Памяти в общеобразовательных учреждениях.

Срок: до 06.04.2020.

4.4. Подготовить материалы по итогам районной Эстафеты Памяти для сайта методического кабинета отдела образования Ленинского района города Донецка, сайта школы.

Срок: до 10.04.2020.

5. Контроль исполнения данного приказа возложить заместителя директора по ВР Асаулову В.В.

Директор МОУ «Школа № 29 г. Донецка»

Р.Н. Глыва

Ознакомлены:

Асаулова В.В.

Горбунова Л.П.



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 29 ИМЕНИ В.Н. МАСЛОВСКОГО ГОРОДА ДОНЕЦКА»

идентификационный код 25711363

83062, г Донецк, ул. Тушинская, 8
тел.:(062) 316-16-29

E-mail: school29@rambler.ru
http:www.donschool29.com.ru

ПРИКАЗ

от **19.03.2020 г. № 40**

г.Донецк

Об организации работы
МОУ «Школа № 29 г. Донецка»

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.03.2020 № 502 «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики», приказа управления образования администрации г. Донецка от 18.03.2020 № 225 «Об организации работы муниципальных учреждений образования города Донецка», приказа отдела образования администрации Ленинского района г. Донецка от 18.03.2020г. № 155 «Об организации работы муниципальных учреждений образования Ленинского района г. Донецка», в связи с угрозой распространения в Донецкой Народной Республике новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 19.03.2020 года до 31.03.2020 года и с 30.03.2020 года до особого распоряжения.

2. Назначить ответственными за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений:

- учителей и учащихся начальной школы, 5, 10 классов воспитателя группы продленного дня – заместителя директора по учебно-воспитательной работе Нечипоренко И.Д.

- учителей и учащихся 6, 7, 8, 9, 11 классов – заместителя директора по учебно-воспитательной работе Казинцеву А.Е.

- вспомогательного и технического персонала – завхоза школы Сагдуллаеву С.В.

3. Учителю математики и ИКТ Гаврилову Н.С., инженеру – электронщику Добровольскому М.В.:

- обеспечить размещение учебных материалов на сайте школы, в закрытых группах в социальных сетях, мессенджерах.

- подготовить информацию о видах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления выполненных работ и т.д. по каждому классу.

4. Классным руководителям 1-11 классов:

- координировать и вести постоянный контроль за работой учителей-предметников с учащимися с использованием электронного обучения и дистанционных технологий.

- иметь номера телефонов учащихся и их родителей, а так же их электронные адреса, групп социальных сетей.

- при необходимости дублировать задания для учащихся по телефону.

5. Учителя-предметники обязаны:

- в соответствии со своими учебными планами и расписанием уроков составлять задания и своевременно доводить их до сведения учащихся.

- информировать классных руководителей о размещении заданий в сети.

- иметь электронную папку с заданиями.

- внести коррективы в рабочие образовательные программы (при необходимости).

6. Школьному педагогу-психологу Павленко Р.Ш. и социальному педагогу Спасовой Н.В. разработать рекомендации для учащихся по профилактике респираторных заболеваний, организации своего учебного времени и времени отдыха, подготовке к проведению ГИА, проводить дистанционные консультации для учащихся и их родителей. Свою работу фиксировать в электронной папке.

7. Воспитателю группы продленного дня Кусковой К.С. работать над совершенствованием своего методического кейса, оказывать помощь классным руководителям начальной школы в пределах своей нагрузки.

8. Деятельность педагогических работников на данный период времени осуществлять согласно педагогической нагрузке, плана работы школы.

9. С 22.03.2020 года до 29.03.2020 года провести весенние каникулы в соответствии с календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год.

10. Завхозу школы Сагдуллаевой С.В.:

- усилить меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая дезинфекцию в здании, установку средств дезинфекции в учебных помещениях, столовой, туалетах и других помещениях, соблюдение графиков уборки и проветривания помещений;

- организовать работу вспомогательного и технического персонала в соответствии с их графиками работы;

- ежедневно проводить влажную уборку помещений с использованием средств дезинфекции;

- при необходимости проводить мелкий косметический ремонт.

11. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Казинцевой А.Е. и Нечипоренко И.Д. совместно с классными руководителями организовать активное выявление и отстранение от образовательного процесса учащихся и от работы работников с признаками

острого респираторного заболевания, сухого кашля, насморка и повышенной температурой тела, незамедлительно информировать учреждения и органы здравоохранения о заболевших учащихся и работниках. В случае выявления вышеуказанных проявлений заболевания в течение рабочего дня обеспечить изоляцию заболевшего и его круга контактных лиц до приезда бригады скорой медицинской помощи.

12. Секретарю школы Смирновой Н.А.:

- ежедневно вести журнал учета температуры тела сотрудников школы.

- своевременно предоставлять сотрудникам школы градусники для измерения температуры.

- в случае выявления у сотрудника температуры тела выше 37,2 °С немедленно ставить в известность директора школы или его заместителей.

- обеспечить сбор информации об обучающихся и работниках, прибывших на территорию Донецкой Народной Республики из государств с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в течение последних 20 дней, а также сбор информации об обучающихся и работниках, которые в настоящее время находятся за пределами Республики, их местонахождении и планируемых сроках возвращения. Предоставлять данную информацию в отдел образования администрации Ленинского района г. Донецка.

- приостановить прием и перевод обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях.

13. Запретить с 19.03.2020 года до особого распоряжения проведение в школе мероприятий, а также участие обучающихся и работников в выездных мероприятиях.

14. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Школа №29 г. Донецка»

Р.Н. Глыва

Ознакомлены:

Асаулова В.В.

Киричок С.В.

Давыденко И.Л.

Шадрина Л.А.

Грин Е.Г.

Залогина Т.В.

Штефанко И.Н.

Спасова Н.В.

Осадчая Т.А.

Оганесян И.И.

Павленко Р.Ш.

Чаты А.И.

Казинцева А.Е.

Сагдуллаева С.В.

Гаврилов Н.С.

Добровольский М.В.



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 29 ИМЕНИ В.Н. МАСЛОВСКОГО ГОРОДА ДОНЕЦКА»

идентификационный код 25711363

83062, г Донецк, ул. Тушинская, 8
тел.:(062) 316-16-29

E-mail: school29@rambler.ru
<http://www.donschool29.com.ru>

ПРИКАЗ

от **20.03.2020 г. № 41**

г.Донецк

**Об итогах проведения Недели
правовых знаний, профилактики
правонарушений и здорового образа
жизни в МОУ «Школа № 29 г. Донецка»**

Согласно плану отдела образования администрации Ленинского района, плану работы школы, приказа отдела образования администрации Ленинского района от 12.03.2020 № 146 «О проведении Недели правовых знаний, профилактики правонарушений и здорового образа жизни в общеобразовательных организациях Ленинского района» (далее Неделя), с целью гражданско-патриотического и морально-гигиенического воспитания детей и молодёжи, сохранения физического здоровья, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, формирования навыков здорового образа жизни, стимулирования творческой, познавательной и социальной активности детей, в МОУ «Школа № 29 г. Донецка» была проведена с 16.03.2020г. по 20.03.2020г. Неделя правовых знаний, профилактики правонарушений и здорового образа жизни.

В рамках Недели проводились мероприятия по формированию здорового образа жизни, морально-гигиенического и правового воспитания, встречи с представителями всех заинтересованных органов и структур, мероприятия с обучающимися, которые находятся в социально опасном положении, кроме того:

- **классные часы** на тему: «Права, обязанности и ответственность гражданина». На классных часах были использованы презентации, проведены ролевые игры, созданы памятки;

- **конкурс рисунков** «Мы за здоровый образ жизни», в котором самое активное участие приняли обучающиеся 1-4 класса.

- **анкетирование** учащихся 8-11 классов «Я знаю свои права», после которого состоялось обсуждение результатов.

- **выступление школьной агитбригады** «Мы за ЗОЖ!»;

- была организована «Почта доверия», а так же **просмотр** видеофильма «Право силы или сила права».

- состоялась встреча обучающихся, состоящих на учете СОП, с представителями СДН и районным врачом-наркологом.

На основании выше изложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отметить достаточный уровень работы по вопросам правового образования, профилактике правонарушений и формированию здорового образа жизни обучающихся в учебном учреждении.

2. Рассмотреть на совещании при директоре итоги проведения Недели правовых знаний, профилактике правонарушений и здорового образа жизни.

Срок: до 31.03.2020

3. Усилить ответственность заместителя директора по воспитательной работе по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

Срок: постоянно

4. Заместителю директора по ВР Асауловой В.В.:

4.1. Привлекать квалифицированных специалистов правоохранительных органов, представителей СНД, учреждений здравоохранения к профилактической работе с обучающимися по правовому воспитанию и формированию здорового образа жизни.

Срок: постоянно

4.2. Взять под личный контроль внеурочную и внешкольную занятость обучающихся, которые проживают в семьях, где сложились неблагоприятные условия для проживания и воспитания детей, которые находятся в социально опасном положении.

Срок: постоянно

5. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора по ВР Асаулову В.В.

Директор МОУ «Школа №29 г. Донецка»

Р.Н. Глыва

Ознакомлены:

Асаулова В.В.